Guia para realizar a contribuição da Taxa *per capita*

no site dA Igreja Mãe

A Primeira Igreja de Cristo, Cientista™

Este guia passo a passo foi criado para ajudar a fazer sua contribuição on-line da Taxa per capita *para A Igreja Mãe, utilizando o computador. Todas as doações serão debitadas em dólares americanos.*

Passo 1: Acesse o site

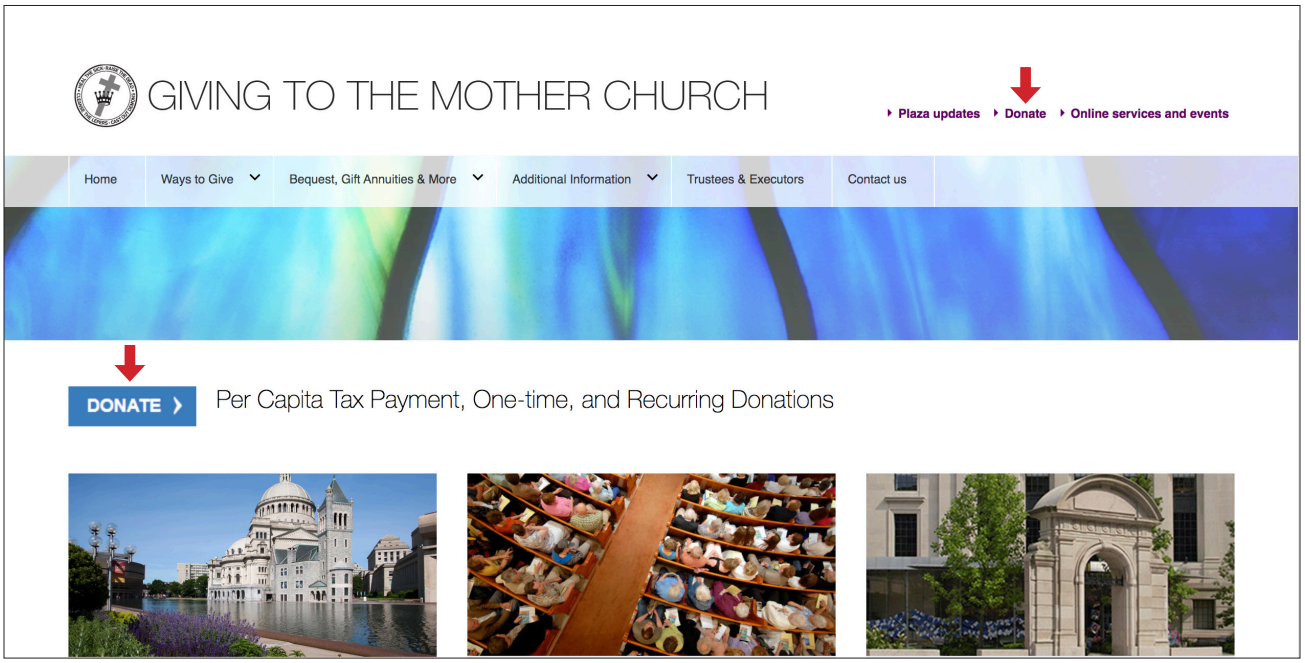
Digite **christianscience.com/pct** no seu navegador.

Passo 2: Acesse o formulário para pagamento da Taxa *per capita*

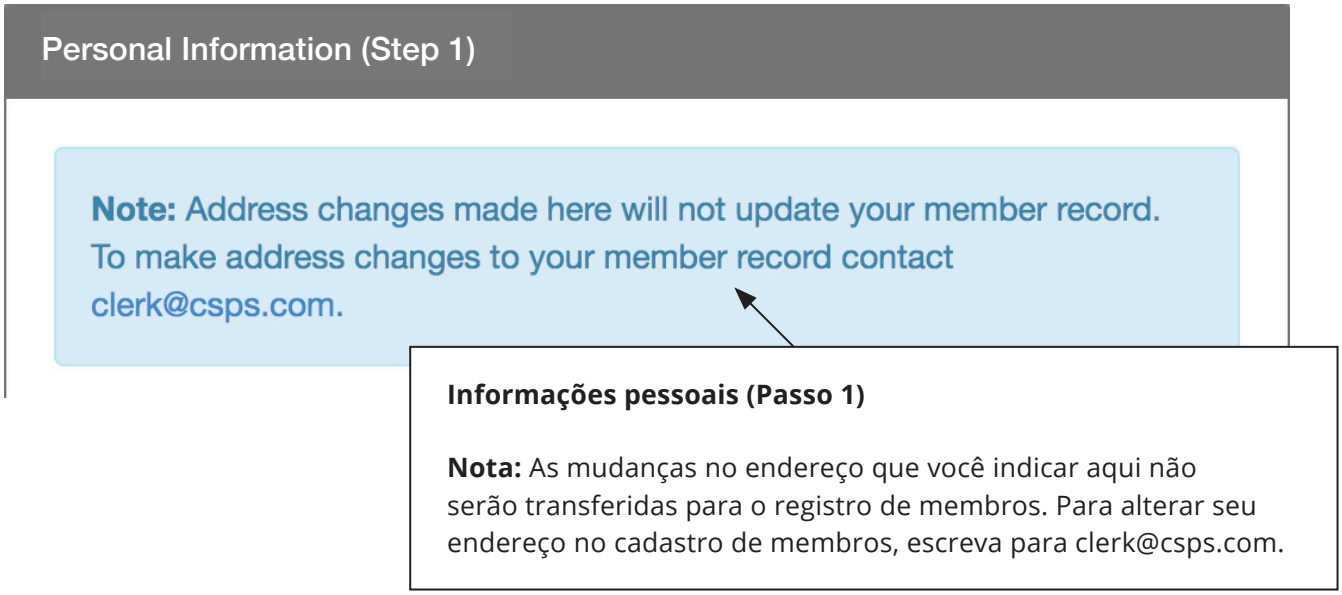
Clique no link "Donate" no canto superior direito da tela: Donate

ou clique em "DONATE" no lado esquerdo. DONATE

Veja as setas na tela reproduzida abaixo, para localizar o link e o ícone. Tanto o link quanto o botão levarão para a mesma página de pagamento.



Ao clicar no link “Donate” ou no botão “DONATE”, você verá a página de pagamento. A mensagem abaixo aparecerá no topo da página, antes de você digitar seu endereço:

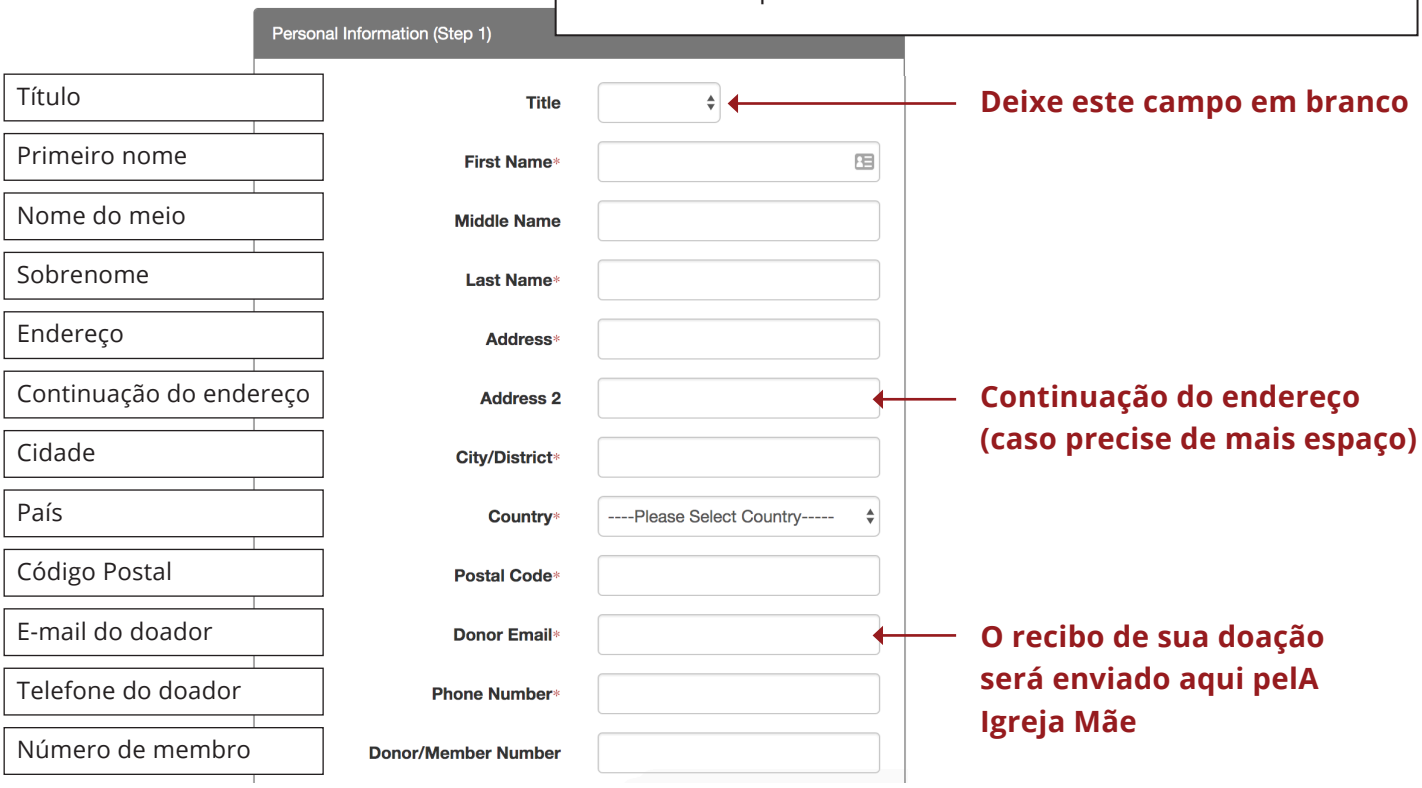


Passo 3: Digite seus dados

Digite seu endereço nos campos fornecidos no lado esquerdo da página. Todos os campos com * (asterisco) são de preenchimento obrigatório.

> *Obs.: ANTES de digitar qualquer informação nesta página, selecione o nome em inglês do seu país, no menu suspenso do campo “Country”. Ao fazer isso, os outros campos de endereço serão adaptados automaticamente a seleções específicas para o seu país.*

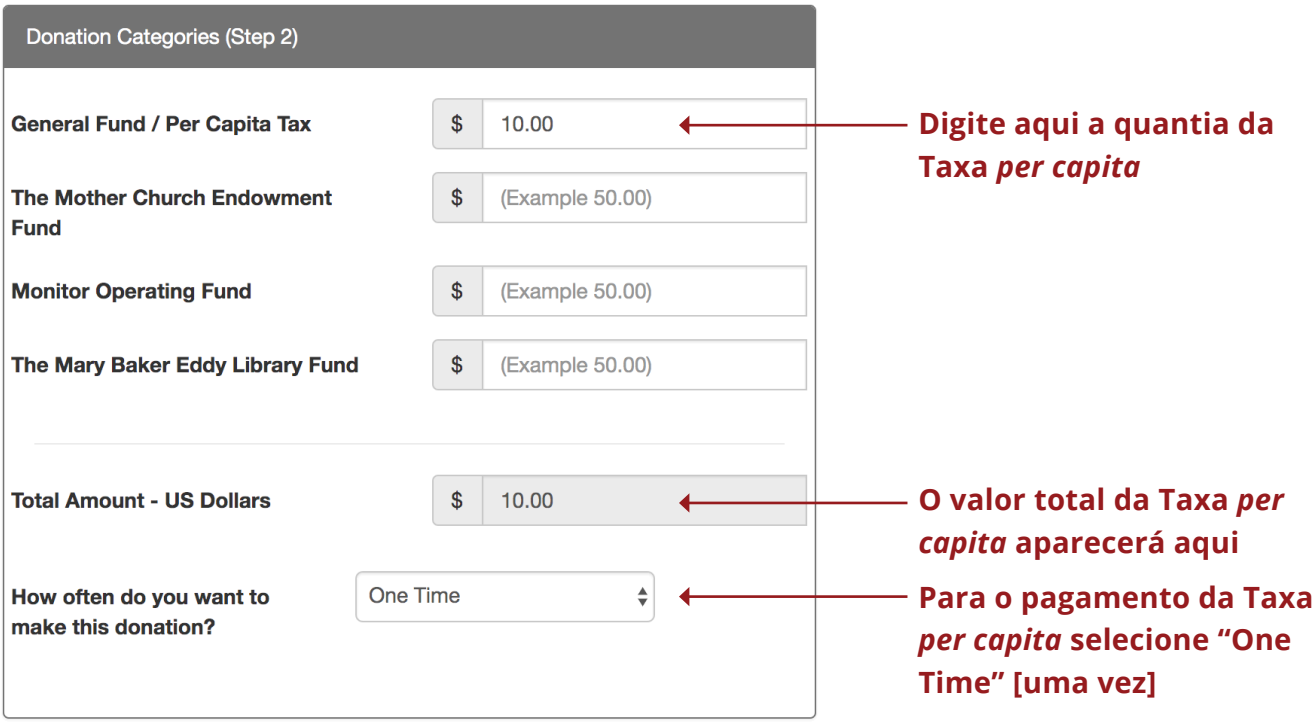
Nos campos do endereço abaixo, por favor não use nenhum tipo de pontuação (por exemplo: pontos ou vírgulas), nem qualquer caractere acentuado (por exemplo: é, è, ê, ë, ü, ñ, ã, õ). Esses campos só podem ser preenchidos com letras e números simples.



Passo 4: Digite o valor de sua Taxa *per capita*

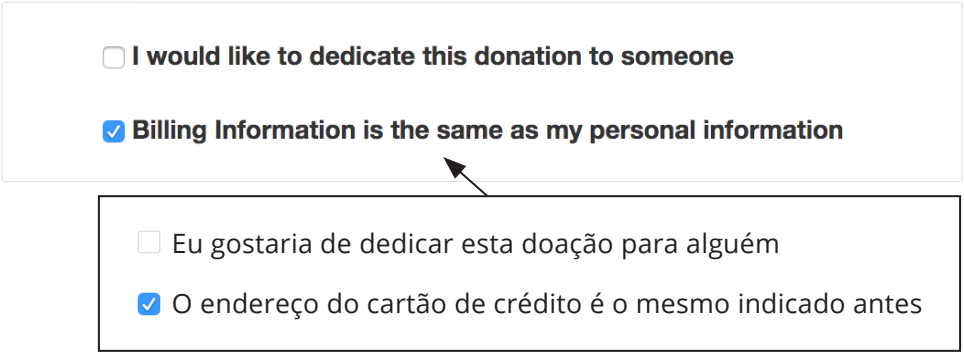
No lado direito da página, você preencherá o valor da sua doação como Taxa *per capita,* usando o campo "General Fund / Per Capita Tax". Segue abaixo o exemplo de como fazer uma doação de 10 dólares americanos.

Obs.: A quantia será em dólares americanos e é preciso que seja digitada com um ponto (.) depois do valor em dólar, não vírgula (,) para indicar os centavos, pois o site não reconhece vírgulas para quantias monetárias. E não esqueça de colocar dois dígitos após o ponto (.), como mostrado no exemplo da página seguinte.



Passo 5: Confirme os dados de cobrança

Logo abaixo dessas colunas estão as seguintes opções:

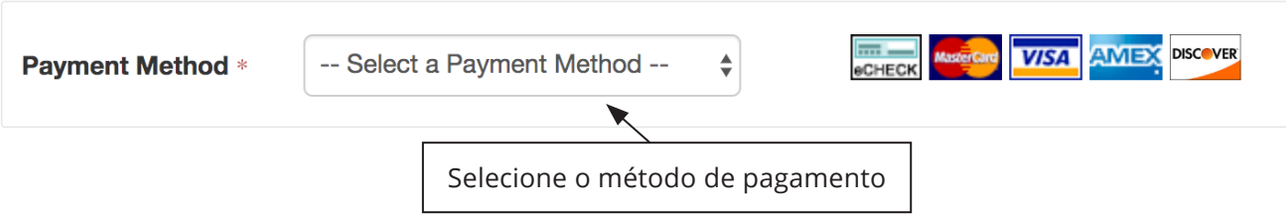


Deixe a segunda caixa como está, a menos que seu cartão de crédito tenha um endereço diferente daquele que você indicou. Se você precisar cadastrar um endereço diferente para o seu cartão de crédito, desmarque a segunda caixa e outros campos de endereço serão exibidos.

Obs.: A maioria das pessoas deixa as caixas de seleção como aparecem acima.

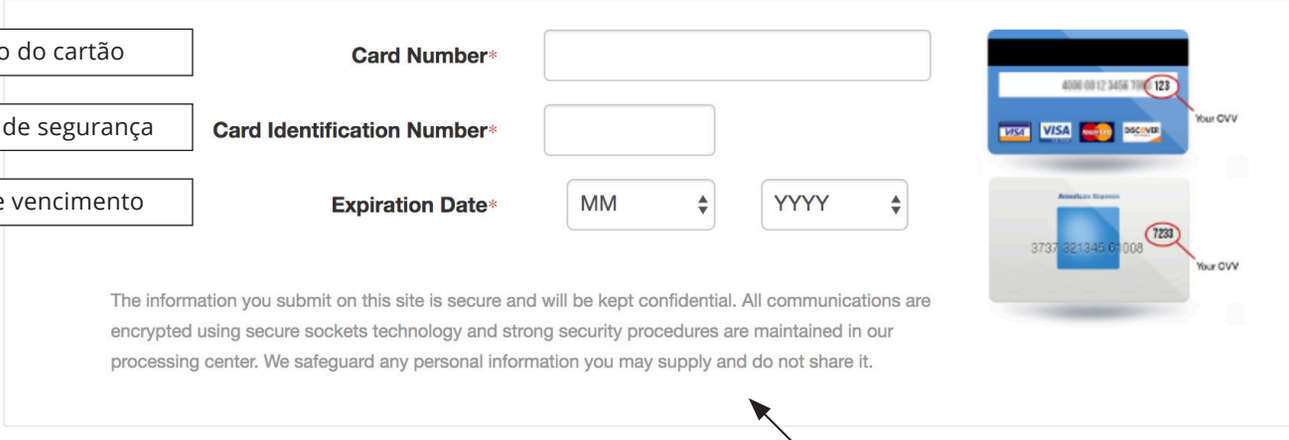
Passo 6: Digite as informações do método de pagamento

Aqui você escolherá o método de pagamento. Selecione a bandeira do cartão de crédito: Visa, Mastercard, American Express, ou Discover Card.



Selecione o método de pagamento

Depois de selecionar o cartão de crédito, aparecerão as seguintes telas:



Número do cartão

Código de segurança

Data de vencimento

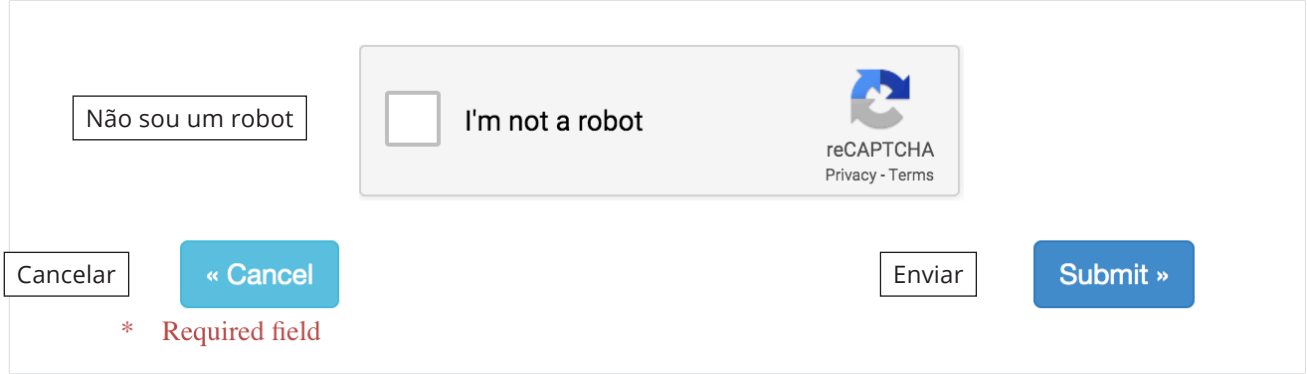
Os dados fornecidos neste site estão em segurança e serão mantidos em sigilo. Nosso centro de processamento mantém sólidos procedimentos de segurança, utilizando tecnologia de ponta em toda comunicação. Nós protegemos qualquer informação pessoal que você possa fornecer e não a compartilhamos.

Explicação para os campos do cartão de crédito:

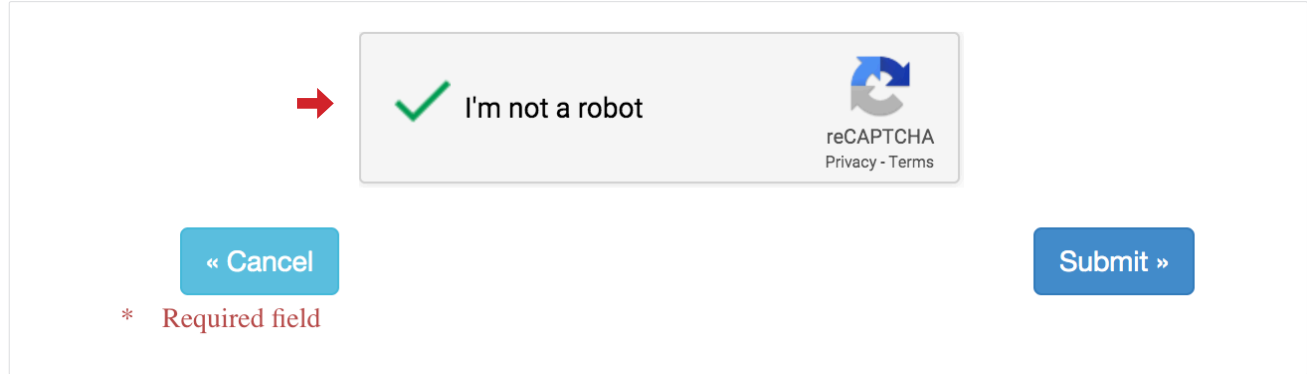
Número do cartão: Digite o número do cartão de crédito sem espaços.
Código de segurança: Veja a imagem dos cartões de crédito acima, mostrando a localização do código, na parte de trás dos cartões Visa, MasterCard e Discover e na parte da frente do cartão American Express.
Data de vencimento: Selecione o mês com dois dígitos e o ano com quatro dígitos.

Passo 7: Verificação de segurança e envio do pagamento da Taxa *per capita*

Abaixo dos dados do cartão de crédito, aparecerá a seguinte caixa de segurança:



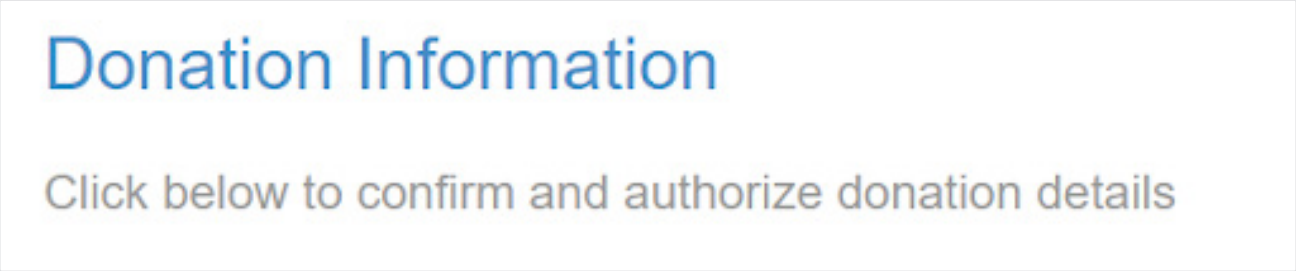
Clique na caixa vazia para que uma marca verde apareça como mostrado abaixo:



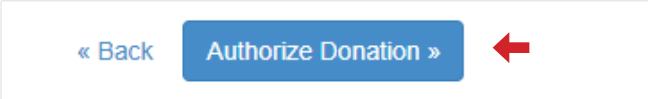
Depois, clique em “Submit” — o cartão só será debitado após sua confirmação e autorização dos detalhes da doação, na tela seguinte.

Passo 8: Confirme e autorize as informações da doação

Na parte superior da página, aparece a seguinte nota:



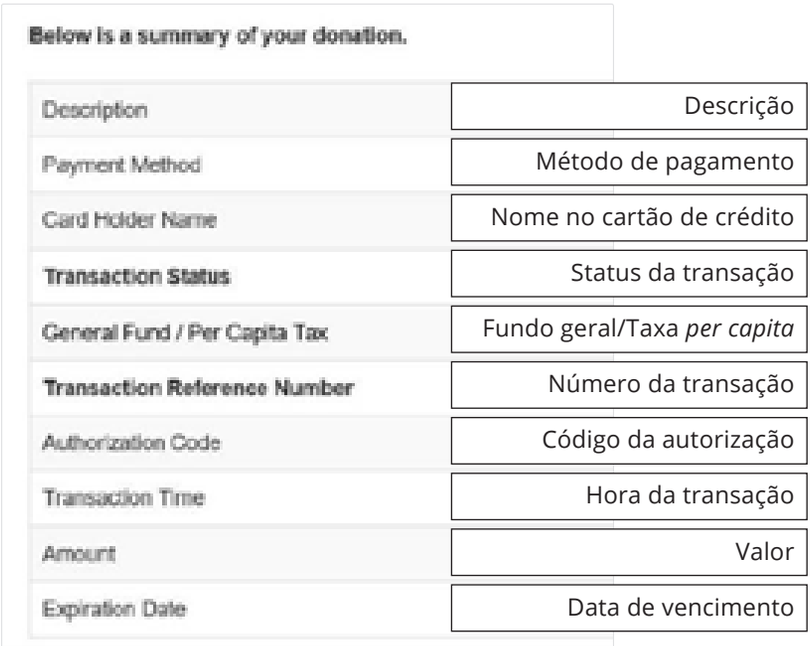
Esta nota está solicitando que você confirme se os detalhes da doação estão corretos. Reveja os dados de sua doação indicados abaixo dessa nota e, em seguida, role a página até a parte inferior e clique no botão “Authorize Donation” mostrado abaixo:



Passo 9: Recebimento da confirmação para seu controle

Após autorizar o pagamento da doação, irá abrir a página de confirmação, que mostrará que sua doação está concluída. O topo da página aparece assim:

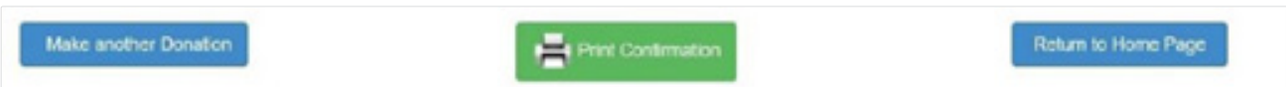
Abaixo destas notas estão os seguintes campos, com os detalhes da doação debitada no seu cartão de crédito:



Below is a summary of your donation.

Description	Descrição
Payment Method	Método de pagamento
Card Holder Name	Nome no cartão de crédito
Transaction Status	Status da transação
General Fund / Per Capita Tax	Fundo geral/Taxa *per capita*
Transaction Reference Number	Número da transação
Authorization Code	Código da autorização
Transaction Time	Hora da transação
Amount	Valor
Expiration Date	Data de vencimento

Na parte inferior desta tela, você tem três opções. O botão esquerdo permite fazer outra doação, o botão verde do meio permite imprimir essa confirmação para seu controle e o botão azul, do lado direito, retornará à página inicial:



Além da possibilidade de imprimir a confirmação, A Igreja Mãe enviará, dentro de 1 ou 2 semanas, um recibo para o e-mail que você cadastrou ao fazer sua doação on-line.

Obrigado por fazer sua contribuição on-line da Taxa *per capita*.

Se você tiver alguma dúvida, entre em contato com A Igreja Mãe pelo e-mail **treasurer@csps.com**.

Agradecemos muito por sua doação e pelas diversas maneiras como compartilha e apoia em oração a sanadora Verdade da Ciência Cristã.